

Số: /BC-SGTVT

Nam Định ngày tháng 6 năm 2021

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II/2021

Thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Căn cứ kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý II/2021, Sở Giao thông vận tải Nam Định báo cáo như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH:

1. Đánh giá và tham mưu dự thảo văn bản quy phạm pháp luật:

Thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Sở Giao thông vận tải đã ban hành Kế hoạch số 2713/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 nhằm triển khai có hiệu quả, chất lượng, công khai minh bạch TTHC, tạo điều kiện tốt nhất cho các tổ chức, cá nhân.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Thực hiện thường xuyên công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến chức năng nhiệm vụ của Sở, cập nhật các văn bản còn hiệu lực, hết hiệu lực một phần hay toàn bộ sửa đổi cho phù hợp. Tích cực tham gia đóng góp ý kiến vào các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của Bộ, tỉnh có liên quan đến công tác quản lý của ngành sát với điều kiện thực tế. Văn phòng Sở làm đầu mối cập nhật thường xuyên, theo từng lĩnh vực các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản hướng dẫn của các cấp, đăng tải lên Trang thông tin điện tử của Sở để phục vụ công tác nghiên cứu, tra cứu thông tin của cán bộ công chức, viên chức cơ quan và các tổ chức, cá nhân.

Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến hoạt động của ngành được phối hợp và thực hiện thường xuyên theo quy định. Sở đã ban hành Kế hoạch số 2712/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 rà soát hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2021; tham mưu cho Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến chức năng quản lý nhà nước của Sở.

2. Về rà soát, công bố, công khai TTHC:

- Ngay trong Quý IV/2020, Sở đã ban hành các kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021, bao gồm: Kế hoạch số 2665/KH-SGTVT ngày 14/12/2020 về cải cách hành chính năm 2021, Kế hoạch số 2708/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 kiểm tra về công tác cải cách hành chính, Kế hoạch số 2709/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 ứng dụng công nghệ thông tin, Kế hoạch số 2710/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 tuyên truyền về cải cách hành chính, Kế hoạch số 2711/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, Kế hoạch số 2712/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 rà soát hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật. Đây là cơ sở để triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2021 nhằm tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính trên các lĩnh vực gắn với phương án đơn giản hóa TTHC, nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ công chức trong thực hiện nhiệm vụ.

- Với phương châm không ngừng đáp ứng tốt hơn nữa trong giải quyết thủ tục hành chính đối với tổ chức và cá nhân, Sở đã xây dựng Kế hoạch số 2713/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 về kiểm soát thủ tục hành chính. Thường xuyên bám sát bộ thủ tục hành chính của Bộ Giao thông vận tải, Sở đã tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt công bố sửa đổi danh mục TTHC các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đảm bảo đầy đủ, kịp thời. Căn cứ Nghị định số 08/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định về quản lý hoạt động đường thủy nội địa, Sở đang thực hiện rà soát trình UBND tỉnh ban hành sửa đổi, bổ sung, thay thế danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực đường thủy nội địa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Hiện tại, danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải gồm 3 lĩnh vực với 106 thủ tục hành chính, cụ thể: lĩnh vực đường bộ: 62 thủ tục; lĩnh vực đường thủy nội địa: 38 thủ tục; lĩnh vực đăng kiểm: 04 thủ tục. 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công bố công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Giao thông vận tải, Cổng cung cấp dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và niêm yết tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh. Thực hiện niêm yết công khai số điện thoại chuyên dùng của Sở về giải đáp các phản ánh kiến nghị (số ĐT:0228.3.838191), địa chỉ hòm thư của Sở, số điện thoại và địa chỉ hòm thư của Thủ trưởng cơ quan tại Trung tâm phục vụ hành chính công để tổ chức và công dân tiện liên hệ, giải đáp kịp thời các ý kiến về giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo phục vụ nhân dân văn minh, thuận tiện.

3. Về kết quả giải quyết thủ tục hành chính:

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính Quý II/2021 (số liệu từ 15/3/2021 - 14/6/2021): 9.063 hồ sơ, trong đó:

+ Hồ sơ giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ - Trung tâm phục vụ hành chính công: 2.929 hồ sơ, trong đó: tiếp nhận trực tuyến: 156 hồ sơ, còn lại nhận trực tiếp qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và phần mềm chuyên dụng của Tổng cục đường bộ Việt Nam), hồ sơ đã giải quyết: 2.497 hồ sơ, hồ sơ chưa

đến hạn giải quyết: 432 hồ sơ, hồ sơ chuyển trả qua dịch vụ bưu chính công ích: 1.718 hồ sơ.

+ Hồ sơ thuộc lĩnh vực đăng kiểm: 6.134 hồ sơ hiện đang sử dụng phần mềm chuyên dụng của Cục đăng kiểm Việt Nam.

- Số lượng hồ sơ cấp đổi giấy phép lái xe qua dịch vụ bưu chính công ích đã rút ngắn thời gian giải quyết TTHC (giải quyết trước hạn), được tổ chức và công dân đánh giá cao về chất lượng phục vụ. Qua tổng hợp không có hồ sơ tồn đọng hoặc quá hạn, không có phản ánh kiến nghị của tổ chức và công dân về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của Sở.

- Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến: tiếp tục triển khai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trừ thủ tục cấp đổi giấy phép lái xe Sở đang sử dụng phần mềm chuyên dụng của Tổng cục đường bộ Việt Nam cung cấp. Tích cực tuyên truyền triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3 và 4 đối với thủ tục hành chính đã đăng ký góp phần tạo điều kiện thuận lợi hơn cho tổ chức và công dân. Đối với thủ tục cấp đổi giấy phép lái xe, hồ sơ phát sinh thường xuyên, bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công đã phối hợp tốt với các phòng chuyên môn xử lý, giải quyết hồ sơ kịp thời rút ngắn thời gian giải quyết TTHC chuyển cho nhân viên Bưu điện trả kết quả sớm cho công dân.

4. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC:

Niêm yết công khai số điện thoại chuyên dùng tiếp nhận và giải đáp thắc mắc (số ĐT:0228.3.838.191), địa chỉ hòm thư của Sở, số điện thoại và địa chỉ hòm thư của Thủ trưởng cơ quan tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, xây dựng chuyên mục “Hỏi đáp” trên Trang thông tin điện tử của Sở để tổ chức và công dân tiện liên hệ, giải đáp kịp thời các ý kiến về giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo phục vụ nhân dân văn minh, thuận tiện, đáp ứng tốt hơn nữa sự hài lòng của tổ chức và cá nhân. Trong quý II/2021, Sở không nhận được đơn thư phản ánh của tổ chức, cá nhân về chất lượng tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

5. Về công tác tuyên truyền hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC:

- Căn cứ Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 15/12/2020 của UBND tỉnh Nam Định về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021, Sở đã ban hành Kế hoạch số 2710/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021. Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến thông qua các cuộc họp giao ban hàng tháng, các cuộc họp chuyên đề nội dung các văn bản chỉ đạo điều hành của Chính phủ, của tỉnh về nhiệm vụ, giải pháp công tác CCHC trên các lĩnh vực quản lý của Sở, những yêu cầu cụ thể trong việc thực hiện công tác CCHC của từng phòng, ban, đơn vị và từng CBCC-VC trong cơ quan, chú trọng về tinh thần thái độ phục vụ nhân dân, đạo đức công vụ của cán bộ nhân viên cơ quan.

- Đã triển khai phổ biến nội dung các văn bản về công tác cải cách hành chính, bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở và các văn bản

khác có liên quan đến công tác cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của Sở (địa chỉ: sogtvt.namdinh.gov.vn). Qua công tác tuyên truyền phổ biến các văn bản của các cấp về cải cách hành chính đã làm cho cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hiểu và nhận thức rõ trách nhiệm của mình trong việc thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, từ đó nâng cao chất lượng công tác chuyên môn, tinh thần thái độ và trách nhiệm của từng cán bộ, công chức, viên chức cơ quan.

6. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC:

Ngay từ cuối năm 2020, Sở đã ban hành Kế hoạch số 2708/KH-SGTVT ngày 18/12/2020 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021. Tiếp tục thực hiện quy định trách nhiệm người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị trong thực hiện cải cách hành chính tại Quyết định số 1329/QĐ-SGTVT ngày 29/12/2017. Trong quý IV/2021, Văn phòng Sở tham mưu cho Lãnh đạo Sở tổ chức Đoàn kiểm tra tại các đơn vị về công tác cải cách hành chính và rà soát thủ tục hành chính nhằm phát hiện, ngăn ngừa những sai phạm trong thực thi công vụ của cán bộ và nhân viên cơ quan. Thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây những phiền hà trong giải quyết công việc. Thực hiện đeo thẻ công chức và nhân viên khi thực thi nhiệm vụ.

7. Việc thực hiện tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Thực hiện Công văn số 27/UBND-VP11 ngày 24/7/2020 của UBND tỉnh về tổ chức việc đánh giá giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Sở Giao thông vận tải đã ban hành Văn bản số 1709/SGTVT-VPS ngày 13/8/2020, tổ chức tuyên truyền, triển khai tới cán bộ tiếp dân bộ phận một cửa Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, từng cán bộ công chức, lãnh đạo phòng, ban trực tiếp giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Việc tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đã được chỉ đạo quyết liệt, các phòng chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện nhằm đánh giá khách quan, trung thực, chính xác khoa học, minh bạch đúng pháp luật về tiến độ, chất lượng giải quyết TTHC của từng cán bộ công chức cơ quan.

Kết quả trong quý II/2021, Sở Giao thông vận tải đã nhận được 357 phiếu đánh giá kết quả giải quyết TTHC của tổ chức và cá nhân đối với các TTHC sử dụng phần mềm Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, trong đó có 140 hồ sơ giải quyết trước hạn và 217 hồ sơ giải quyết đúng hạn (có phụ lục 3,4,5 đính kèm).

8. Nội dung khác:

Bộ máy nhân sự thực hiện giải quyết thủ tục hành chính: Sở đã phân công 01 Lãnh đạo thuộc Văn phòng Sở làm đầu mối trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, bố trí 02 công chức thường trực, 05 công chức dự phòng thực hiện việc tiếp dân tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh. Công chức tiếp dân được tập huấn, đào tạo bài bản, có trình độ năng lực, phẩm chất đạo đức, thái độ

ứng xử văn minh, lịch sự và thân thiện, hướng dẫn đầy đủ cách thức giải quyết TTHC, tuân thủ tuyệt đối quy trình tiếp dân, không tự ý đặt ra các giấy tờ ngoài quy định, hẹn và trả kết quả thủ tục hành chính đúng và trước thời hạn quy định. Ngoài ra, Sở GTVT khuyến khích trả kết quả TTHC trong ngày (trong phạm vi có thể), phối hợp tốt với Bưu điện trong chuyển phát kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích tạo điều kiện tốt nhất cho người dân và doanh nghiệp.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

- Ưu điểm: Công tác kiểm soát thủ tục hành chính trong những năm qua luôn được Đảng ủy, Lãnh đạo Sở GTVT quan tâm, chú trọng, được chỉ đạo thường xuyên, liên tục, quyết liệt đã được UBND tỉnh đánh giá cao. Việc kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, cập nhật đầy đủ theo Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Thực hiện tốt việc triển khai dịch vụ công trực tuyến trong tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, nhiều năm qua không có hồ sơ tồn đọng hoặc quá hạn, không có phản ánh kiến nghị của tổ chức và công dân về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của Sở.

- Hạn chế: Tỷ lệ hồ sơ đăng ký giải quyết thủ tục hành chính qua công dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3,4 còn hạn chế.

III. NHIỆM VỤ GIẢI PHÁP TRONG THỜI GIAN TỚI:

Để làm tốt hơn nữa nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính góp phần giữ vững và cải thiện thứ hạng chỉ số CCHC của Sở trong nhiều năm qua, trong thời gian tới cần thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm sau:

1. Tăng cường phổ biến, tuyên truyền chủ trương của các cấp về công tác kiểm soát thủ tục hành chính để từng cán bộ công chức, viên chức, người lao động hiểu và nhận thức rõ trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, tinh thần thái độ công tác, phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

2. Tăng cường công tác kiểm soát, rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính tại một số phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở. Nâng cao chất lượng phục vụ của công chức tiếp dân tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh, tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Bưu điện trong việc triển khai dịch vụ bưu chính công ích đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

3. Phối hợp tốt với các đơn vị đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuyên môn, tăng cường tuyên truyền để nâng cao số lượng giải quyết thủ tục hành chính cấp độ 3,4 cho người dân, doanh nghiệp, tiếp tục thực hiện tốt việc gửi nhận văn bản ký số trên trực liên thông văn bản theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:

Để góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng công tác cải cách hành chính, Sở Giao thông vận tải đề nghị UBND tỉnh Nam Định thường xuyên quan tâm tổ chức

tập huấn về nghiệp vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho cán bộ đầu mối làm nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan hành chính trên địa bàn. Đầu tư cơ sở vật chất, bổ sung, trang bị đồng bộ về hạ tầng công nghệ thông tin làm cơ sở triển khai đề án xây dựng Chính quyền điện tử.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2021. Sở Giao thông vận tải trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở GTVT Nam Định;
- Lưu: VT, VPS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Hồng Thái